



BKK Akademie

Seminarangebot
Aus- und Fortbildung
Fach-, Kunden- und Pflegeberater
Ergänzende Angebote 2019



Bildung auf höchstem Niveau

Ihre Ansprechpartner/innen



Geschäftsführer

Markus Buhrmann
Telefon: +49 6623 84-3140
BuhrmannM@bkk-akademie.de



Leiter Bildung, Produktleiter Fachwirt für Management und Führung, Kooperationen, Fachkoordinator Recht und Wirtschaft

Heiko Berninger
Telefon: +49 6623 84-3139
BerningerH@bkk-akademie.de



Leiterin Lernmanagement

Sabine Siemsen
Telefon: +49 6623 84-3106
SiemsenS@bkk-akademie.de



Produktleiter Ausbildung, Fachkoordinator Versicherung und Finanzierung

Günter Susemichel
Telefon: +49 6623 84-3163
SusemichelG@bkk-akademie.de



Produktleiterin Krankenkassenfachwirt, Fachkoordinatorin Leistungen und Verträge

Irene Foltys-Harth
Telefon: +49 6623 84-3151
Foltys-HarthI@bkk-akademie.de



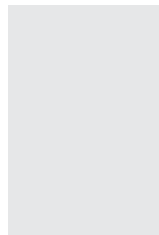
Leiter Weiterbildung

Michael Pilgram
Telefon: +49 6623 84-3103
PilgramM@bkk-akademie.de



Pflege

Thorsten Mainz
Telefon: +49 6623 84-3153
MainzT@bkk-akademie.de



Krankengeldfallmanagement

Carsten Schuster
Telefon: +49 6623 84-3223
SchusterC@bkk-akademie.de

Impressum

Herausgeber: BKK Akademie GmbH; Am Alten Feld 30 in 36199 Rotenburg an der Fulda
Telefon: +49 6623 84-0, Telefax: +49 6623 84-3192, E-Mail: weiterbildung@bkk-akademie.de, www.bkk-akademie.de

Stand: 18.01.2019

Alle Rechte vorbehalten © 2018 BKK Akademie GmbH
Änderungen vorbehalten
BKK und das Markenzeichen sind registrierte Schutzmarken des BKK Bundesverbandes.

Ihre Ansprechpartnerinnen der Seminarorganisation



Leiterin Seminarorganisatin,
Terminplanung

Birgit Borschel-Mönch
Telefon: +49 6623 84-3101
Borschel-MoenchB@bkk-akademie.de



Aus- und Fortbildung
- Dozenteneinsatzplanung

Nadine Jasiulek
Telefon: +49 6623 84-3426
JasiulekN@bkk-akademie.de



Ausbildung - Teilnehmer,
Prüfung

Gina Groth
Telefon: +49 6623 84-3190
GrothG@bkk-akademie.de



Fortbildung - Teilnehmer,
Klausuren, Lernerfolgskontrolle,
Studienaufgaben

Carina Bornkessel
Telefon: +49 6623 84-3102
BornkesselC@bkk-akademie.de



Weiterbildung, Inhouse,
Fachberater

Nina Tripp
Telefon: +49 6623 84-3434
TrippN@bkk-akademie.de



Weiterbildung, Inhouse, Fach-,
Pflege- und Kundenberater

Johanna Wild
Telefon: +49 6623 84-3104
WildJ@bkk-akademie.de

Inhaltsverzeichnis

Ausbildung	5
Gesamtübersicht Ausbildung	6
Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten	7
Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement	8
Sozialrechtliche Qualifikation für Auszubildende weiterer Ausbildungsberufe z. B. Kaufmann/Kauffrau im Gesundheitswesen	9
KickOff-Seminar als Ergänzung zur Ausbildung	
- Der Start in den Kosmos BKK - mit Volldampf in die Ausbildung	10
Wiederholungsseminar zur Vorbereitung auf die SoFa-Zwischenprüfung	11
Wiederholungsseminare zur Vorbereitung auf die SoFa-Abschlussprüfung	12
Wirtschaftslehre zur Vorbereitung auf die SoFa-Abschlussprüfung	13
Kundenberater/in Basis	14
Fortbildung	15
Fachberater/in Meldungen und Beiträge	16
Fachberater/in Leistungen	17
Fachberater/in Krankengeldfallmanagement	18
Fachberater/in Krankengeldfallmanagement - Modul „Update“	19
Fachberater/in RehaFallmanagement	20
Fachberater/in Versorgungsmanagement	21
Pflegeberater/in	22
Aufstiegsfortbildung bei Krankenkassen im Zuständigkeitsbereich des BVA seit 2018	24
Modulare Vorbereitungsseminare KKFw (für Seminarbeginn 2019)	25
Krankenkassenfachwirt/in (KKFW) - staatlich anerkannt nach § 54 BBiG	26
Repetitorium KKFw	28
Fachwirt/in für Management und Führung (FWMF) - staatliche anerkannt nach § 54 BBiG	29
Allgemeine Geschäftsbedingungen	31
Hauptberufliche Dozenten der BKK Akademie	32



**Die BKK Akademie ist
zertifizierter Bildungsdienstleister**

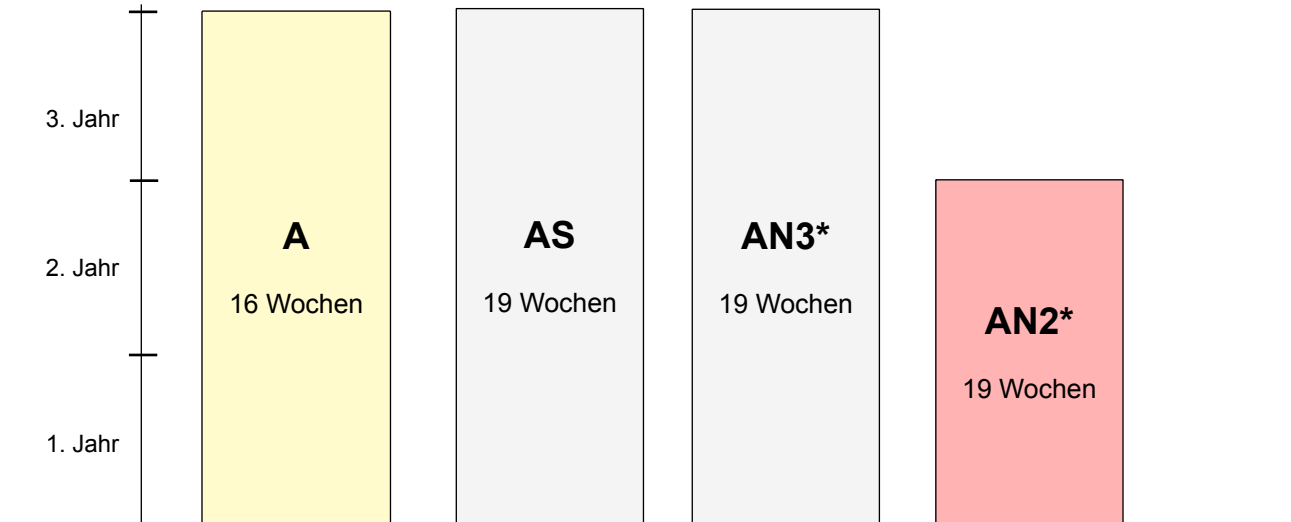
Ausbildung



Gesamtübersicht Ausbildung	6
Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten	7
Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement	8
Sozialrechtliche Qualifikation für Auszubildende weiterer Ausbildungsberufe z. B. Kaufmann/Kauffrau im Gesundheitswesen	9
KickOff-Seminar als Ergänzung zur Ausbildung	
- Der Start in den Kosmos BKK - mit Volldampf in die Ausbildung	10
Wiederholungsseminar zur Vorbereitung auf die SoFa-Zwischenprüfung	11
Wiederholungsseminare zur Vorbereitung auf die SoFa-Abschlussprüfung	12
Wirtschaftslehre zur Vorbereitung auf die SoFa-Abschlussprüfung	13
Kundenberater/in Basis	14

Gesamtübersicht Ausbildung

- A Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten für Auszubildende mit Berufsschulpflicht
- AS Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten für Auszubildende ohne Berufsschulpflicht
- AN Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten für Angestellte außerhalb eines Ausbildungsverhältnisses (2- oder 3-jährig)



*AN2 bzw. AN3 abhängig von der Nachfrage.

Struktur der Ausbildung zum/zur Sozialversicherungsfachangestellten						
Seminartyp	Lernort Krankenkasse Fachpraktische Ausbildung	Lernort BKK Akademie Überbetriebliche Ausbildung				Lernort Berufsschule
		Seminar- abschnitte	Seminar- wochen	Unterrichts- stunden	Klausurstunden, Wiederholung, Sonstiges	
A	Schwerpunkte: – Mitarbeit am Arbeitsplatz – Praktische Unterweisung am Arbeitsplatz	8	16	ca. 620	ca. 70	39 Wochen Blockunterricht in 3 Jahren
AS		8	19	ca. 855	ca. 78	
AN2 AN3		11	19	ca. 855	ca. 78	

Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten

Mit der Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten werden Sie befähigt, als Kundenberater/innen bzw. Sachbearbeiter/innen

- die üblichen Sachverhalte in der Krankenkasse verantwortlich zu bearbeiten und
- für Problemsituationen angemessene, kundenorientierte Lösungen zu finden bzw. zu beraten.

Sie verfügen über fachliche und soziale sowie methodische Kompetenzen für die Arbeit in Ihrer Krankenkasse.

Zu den Qualifikationsanforderungen an Mitarbeiter/innen von modernen Krankenversicherungsunternehmen gehören insbesondere:

- Fähigkeiten zur Selbstgestaltung von Arbeitsabläufen, einschließlich der dafür notwendigen fachlichen Kenntnisse und Fähigkeiten der jeweiligen Rechtsgebiete,
- Kenntnisse im Bereich des Marketings und die Befähigung zum Mitwirken bei der Umsetzung der jeweiligen Marktstrategie,
- allgemeine Befähigung zur Kommunikation und Kooperation im Beratungs- und Arbeitsprozess, insbesondere durch den Erwerb von Fertigkeiten und Kenntnissen in der Beratung von Versicherten/Arbeitgebern, auch unter vertrieblichen Aspekten,
- Verständnis für betriebswirtschaftliche Zusammenhänge,
- Nutzung moderner Informationsverarbeitung einschließlich der Beachtung des Datenschutzes,
- Beherrschen von Techniken der Gesprächsführung und deren psychologischer Grundlagen,
- Beachtung von Umweltschutzvorgaben.

Diese Fähigkeiten erwerben Sie in der überbetrieblichen Ausbildung in der BKK Akademie und in der fachpraktischen Ausbildung in der Krankenkasse.

Seminargebühr

Für Auszubildende und Angestellte außerhalb eines Ausbildungsverhältnisses werden keine Seminargebühren berechnet, wenn sie von Betriebskrankenkassen angemeldet werden, die Gesellschafter der BKK Akademie sind.

Für Auszubildende sowie für Angestellte außerhalb eines Ausbildungsverhältnisses von Krankenkassen, die nicht Gesellschafter der BKK Akademie sind, berechnen wir Seminargebühren in Höhe von: 750,00 €/Woche. Für Auszubildende mit Berufsschulpflicht (A-Seminare) werden für die ersten 5 Seminarabschnitte nur 595,00 €/Woche berechnet.

Eine Besonderheit gilt für Umschüler, deren Bildungsmaßnahme durch andere Leistungsträger finanziert wird, hier betragen die Seminargebühren unabhängig vom Gesellschafterstatus der entsendenden Krankenkasse immer 750,00 €/Woche.

Bitte beachten Sie, dass ein Ausbildungsplatz oder ein Arbeitsplatz in einer Betriebskrankenkasse oder bei einem Kooperationspartner benötigt wird, um diese Ausbildung absolvieren zu können.

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Günter Susemichel
Tel.: +49 6623 84-3163
SusemichelG@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Gina Groth
Tel.: +49 6623 84-3190
GrothG@bkk-akademie.de

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement

Der Beruf „Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement“ ersetzt die bisherigen Berufe

- Kaufmann/-frau für Bürokommunikation,
- Bürokaufmann/-frau,
- Fachangestellte/-r für Bürokommunikation.

Sofern eine BKK zu diesem Beruf ausbildet, ist zur Ergänzung der betrieblichen Ausbildung eine dienstbegleitende Unterweisung im zeitlichen Umfang von 420 Stunden à 60 Minuten (bzw. 560 Stunden à 45 Minuten) vorgeschrieben.

Die BKK Akademie unterstützt Sie nach Möglichkeit gerne bei der Erfüllung dieser Vorgabe, z. B. durch die „Sozialrechtliche Qualifikation für Auszubildende weiterer Ausbildungsberufe“ (vgl. Folgeseite).

Ihre Ansprechpartner:

Günter Susemichel
Tel.: +49 6623 84-3163
SusemichelG@bkk-akademie.de

Heiko Berninger
Tel.: +49 6623 84-3139
BerningerH@bkk-akademie.de

Sozialrechtliche Qualifikation für Auszubildende weiterer Ausbildungsberufe z. B. Kaufmann/Kauffrau im Gesundheitswesen

Zielgruppe

Für Auszubildende, die bei Ihnen einen Abschluss z. B. zum/zur „Kaufmann/-frau für Büromanagement“ oder „Kaufmann/-frau im Gesundheitswesen“ oder „Kaufmann/-frau für Dialogmarketing“ anstreben, bieten wir eine „Sozialrechtliche Qualifikation“ in vier Seminarabschnitten an.

Inhalt

Wir machen Ihre Auszubildenden, die in anderen Berufen als dem Sozialversicherungsfachangestellten ausgebildet werden, fit in allgemeinen Sozialrechtsthemen und in krankensicherungsrechtlichen Spezialthemen.

Bereits zu Beginn der Ausbildung finden einführende Seminare statt, die einen Überblick geben. Nach allgemeinen Sozialrechtsthemen folgen fachspezifische Vertiefungen.

Die Inhalte der Abschnitte bauen didaktisch sinnvoll aufeinander auf.

Schwerpunkte

- Einführung in die Leistungen der Krankenkassen
- Einführung in die Rechtsanwendung
- Einführung in die Seminararbeit
- Familienversicherung
- Freiwillige Versicherung
- Grundlagen der Finanzierung
- Grundzüge des Verwaltungsverfahrens
- Leistungen bei Pflegebedürftigkeit
- Sozialversicherung im System der sozialen Sicherung
- Überblick Geldleistungen
- Versicherung sonstiger Personen
- Versicherungsfreiheit Beschäftigter
- Versicherungspflicht Beschäftigter und Krankenkassenwahlrecht
- Ziele und Ausrichtung der BKK

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Seminargebühr

Für Auszubildende, die von Betriebskrankenkassen angemeldet werden, die Gesellschafter der BKK Akademie sind, werden keine Seminargebühren berechnet.

Für Auszubildende, die von Krankenkassen etc. angemeldet werden, die nicht Gesellschafter der BKK Akademie sind, werden Seminargebühren von 2.720 € berechnet (Gesamtpreis für alle Abschnitte).

Grundlagen

Buchungsnummer 1165218

Termine

Abschnitt I	28.10. - 01.11.2019
Abschnitt II	16.03. - 20.03.2020
Abschnitt III	25.05. - 29.05.2020
Abschnitt IV	15.06. - 19.06.2020

Dauer

140 Unterrichtsstunden,
4 Abschnitte (4 x 1 Woche)

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Günter Susemichel, Tel. +49 6623 84-3163
SusemichelG@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Gina Groth, Tel. +49 6623 84-3190
GrothG@bkk-akademie.de

KickOff-Seminar als Ergänzung zur Ausbildung - Der Start in den Kosmos BKK - mit Volldampf in die Ausbildung

Zielgruppe

Auszubildende in verschiedenen Ausbildungsberufen der BKK in den ersten Wochen Ihrer Berufsausbildung.

Inhalt

Die Anforderungen an Mitarbeiter/innen von Betriebskrankenkassen wachsen ständig. Neben fundiertem Fachwissen benötigen sie ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, Dienstleistungs-, Kunden- und Vertriebsorientierung. Eine enorme Herausforderung für alle neuen Auszubildenden!

Dieses Seminar soll den jungen Menschen ihren Einstieg in den Beruf erleichtern. Im Vordergrund steht dabei die Identifikation mit ihrem Ausbildungsbetrieb und dem BKK-System. Sie tauchen ein den „Kosmos BKK“.

Ziel dieses Seminars ist es, bei den Berufsanfängerinnen und Berufsanfängern von Anfang an die Wahrnehmung für Kundenbedürfnisse und Verkaufschancen herauszuarbeiten/verbessern. Sie trainieren Verhaltensweisen, die sie zu wertvollen Repräsentantinnen/Repräsentanten ihrer BKK werden lassen.

Schwerpunkte

- Networking/Teambildung
 - Kennen lernen
 - gegenseitige Unterstützung beim Lernen
- Aus der Schule - in die Ausbildung
 - neues Rollenverständnis
 - Erwartungshaltung der Umgebung
 - mögliche Konflikte
 - Verhalten, Umgangsformen im beruflichen Alltag (Höflichkeit/Auftreten/Kleidung/...)
- Überblick über die Ausbildung
 - Lernorte, Inhalte, Medien, Themen
- Persönliche Anforderungen an Berufe in der Krankenversicherung
- Kundenorientierung „Wir nehmen die Perspektive des Kunden ein und blicken durch seine Brille.“
 - Kundenverständnis
 - Rollenverständnis als Berater/in
 - Kommunikationsfähigkeit als Voraussetzung für beste Beratung
- Marke BKK
 - Tradition der betrieblichen Krankenversicherung
 - Arten von Betriebskrankenkassen
 - Selbstverständnis der BKK
- Vertriebsorientierung
 - Selbstverständnis als Verkäufer/in
 - potenzielle Kundinnen/Kunden
 - Verkaufschancen erkennen, herausarbeiten und nutzen
 - Verkaufen macht Spaß!

Workshop

Buchungsnummer	1164955
Termine	09.09. - 13.09.2019
Dauer	4 Tage
Beginn	14:15 Uhr
Ende	12:25 Uhr
Seminargebühr	625,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Günter Susemichel, Tel. +49 6623 84-3163
SusemichelG@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Gina Groth, Tel. +49 6623 84-3190
GrothG@bkk-akademie.de

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Hinweis

Um die Bindung an die eigene BKK zu festigen sollten Sie als Ausbilder/in am Mittwochnachmittag und -abend möglichst Ihre Auszubildenden im Seminar besuchen. Sie erleben dann die Präsentation Ihrer BKK durch Ihre neuen Auszubildenden.

Wiederholungsseminar zur Vorbereitung auf die SoFa-Zwischenprüfung

Zielgruppe

Die Seminare eignen sich insbesondere für Auszubildende, die sich auf die Zwischenprüfung vorbereiten wollen und deren bisherigen Leistungen eine Wiederholung der Themen für sinnvoll erscheinen lassen.

Inhalt

Wir bieten den Auszubildenden, die die Zwischenprüfung zur bzw. zum Sozialversicherungsfachangestellten ablegen, die Möglichkeit, sich durch Wiederholungsseminare intensiv auf die Prüfung vorzubereiten.

Schwerpunkte

- richtig subsumieren
- Versicherung/Finanzierung
- Leistungen
- Wirtschafts- und Sozialkunde

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Workshop

Buchungsnummer 1170116
1165033
1171199

Termine 03.01. - 05.01.2019
05.12. - 07.12.2019
19.12. - 21.12.2019

Dauer 2 Tage

Seminargebühr 275,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Günter Susemichel, Tel. +49 6623 84-3163
SusemichelG@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Gina Groth, Tel. +49 6623 84-3190
GrothG@bkk-akademie.de

Wiederholungsseminare zur Vorbereitung auf die SoFa-Abschlussprüfung

Zielgruppe

Die Seminare eignen sich insbesondere für Auszubildende, welche die Abschlussprüfung wiederholen aber auch für Auszubildende, deren bisherigen Leistungen eine Wiederholung der Themen für sinnvoll erscheinen lassen.

Inhalt

Wir bieten den Auszubildenden, die die Abschlussprüfung zur bzw. zum Sozialversicherungsfachangestellten ablegen, die Möglichkeit, sich durch Wiederholungsseminare intensiv auf die Prüfung vorzubereiten.

Schwerpunkte

PV I = Versicherung/Finanzierung

PV II = Leistungen

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Hinweis

Die PV-Seminare im November werden insbesondere für Teilnehmer/innen an der sogenannten „Vorzieher- bzw. Wiederholerprüfung“ angeboten.

Teilnehmer/innen der regulären Abschlussprüfung können ebenfalls an diesem Seminar teilnehmen, diese werden aber nur nachrangig berücksichtigt, sofern Restplätze verfügbar sind.

Workshop

Buchungsnummer	PV I	PV II
	1164469	1164588
	1164507	1164671
	1164293	1164331
	1164816	1164894

Termine

PV I	PV II
11.02. - 15.02.2019	04.03. - 08.03.2019
11.03. - 15.03.2019	25.03. - 29.03.2019
15.04. - 18.04.2019	
23.04. - 27.04.2019	29.04. - 04.05.2019
12.11. - 16.11.2019	18.11. - 21.11.2019

Dauer 4 Tage

Seminargebühr 550,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Günter Susemichel, Tel. +49 6623 84-3163
SusemichelG@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Gina Groth, Tel. +49 6623 84-3190
GrothG@bkk-akademie.de

Zielgruppe

Berufsschulpflichtige Auszubildende für den Beruf des/ der Sozialversicherungsfachangestellten. Das Seminar ist als ergänzende Wiederholung auch für nicht berufsschulpflichtige Auszubildende und Angestellte außerhalb eines Ausbildungsverhältnisses sowie für angehende Kaufleute im Gesundheitswesen geeignet.

Schwerpunkte

- Wirtschaftskreislauf
 - Wirtschaftssektoren und deren Besonderheiten
 - einfacher und erweiterter Wirtschaftskreislauf
 - Gesamtwirtschaftliche Wertschöpfung: Volkswirtschaftliche Gesamtrechnung, Bruttoinlandsprodukt, Bruttonationaleinkommen, Entstehungsrechnung, Verwendungsrechnung und Verteilungsrechnung
 - Problematisierung des BIP als zentrale volkswirtschaftliche Kennziffer
 - Steuern, Gebühren, Beiträge,
 - steuerliche Erhebungstechniken
 - Funktionen von Steuern
 - Definition und Berechnung der Steuer- und der Abgabenquote
- Betrieblicher Leistungsprozess
 - Einteilung der Betriebe nach verschiedenen Kriterien
 - Produktionsfaktoren
 - betriebliche Kennzahlen: Wirtschaftlichkeit, Produktivität, Rentabilität, Liquidität
 - Minimalkostenkombination
 - betriebliche Umweltpolitik
 - Grundlagen Marketing; Marketinginstrumente
- Konjunktur
 - Begriff, Arten von Wirtschaftsschwankungen
 - Konjunkturzyklus
 - Konjunkturindikatoren
 - staatliche Konjunkturpolitik, magisches Viereck
 - Probleme staatlicher Konjunkturpolitik
- Arbeitsrecht und Beschäftigung
 - Prinzipien und Rechtsnormen des Arbeitsrechts
 - Arbeitsvertragsrecht mit Kündigung, Kündigungsarten und -fristen, Kündigungsschutz, Arbeitsgerichtsbarkeit, Arbeitszeugnis
 - Tarifvertragsrecht
 - Schutz besonderer Personengruppen
 - Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte der Personalvertretung sowie Unternehmensmitbestimmung
 - Arbeitsmarkt
 - Formen der Arbeitslosigkeit
 - Folgen der Arbeitslosigkeit für die verschiedenen Wirtschaftssubjekte
 - Berechnung der Arbeitslosenquote und der Erwerbsquote

Workshop

Buchungsnummer	1164236 1164273 1164768
Termine	20.03. - 23.03.2019 15.04. - 18.04.2019 06.11. - 09.11.2019
Dauer	3 Tage
Seminargebühr	660,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Heiko Berninger, Tel. +49 6623 84-3139
BerningerH@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Gina Groth, Tel. +49 6623 84-3190
GrothG@bkk-akademie.de

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Hinweis

Das Seminar im Herbst wird insbesondere für Teilnehmer/innen an der sogenannten „Vorzieher- bzw. Wiederholerprüfung“ angeboten.

Teilnehmer/innen der regulären Abschlussprüfung können ebenfalls an diesem Seminar teilnehmen, diese werden aber nur nachrangig berücksichtigt, sofern Restplätze verfügbar sind

Kundenberater/in Basis

Zielgruppe

Das Angebot richtet sich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die nicht über die Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten (sog. „Quer- oder Seiteneinsteiger“) verfügen.

Inhalt

Die Mitarbeiter/innen erhalten eine Grundqualifikation im Versicherungs-, Beitrags- und Leistungsrecht der Krankenkassen. Der Bildungsgang Kundenberater/in Basis bietet Ihnen damit die Möglichkeit Grundkenntnisse über die Aufgaben einer Krankenkasse zu erhalten und erleichtert das Gesamtverständnis hinsichtlich der Arbeitsabläufe innerhalb einer Krankenkasse.

Schwerpunkte

- Beiträge aus einmalig gezahltem Arbeitsentgelt, Beitragseinzug
- Beiträge freiwilliger Mitglieder
- Entgeltfortzahlung
- Familienversicherung inkl. freiwilliger Versicherung
- Krankenbehandlung I, II, III
- Krankengeld I, II
- Pflegeversicherung/Hilfsmittel der GKV
- Schwangerschaft/Mutterschaft
- Unfallversicherung
- Versicherungspflicht und Beitragsberechnung Beschäftigter
 - Versicherungspflicht anderer Personenkreise
 - Bezieher von Arbeitslosengeld
 - Rentner und Rentenantragsteller
 - Studenten
- Versicherungsfreiheit inkl. freiwilliger Versicherung
 - Jahresarbeitsentgeltgrenze
 - geringfügige Beschäftigungen
- Vorsorgeleistungen und Rehabilitationsleistungen

Zertifikat

Der Bildungsgang endet mit zwei schriftlichen Prüfungsklausuren. Sie erhalten als Prüfungsnachweis ein Zertifikat.

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Grundlagen

Buchungsnummer

Termine

Dauer 260 Unterrichtsstunden

Seminargebühr 4.590,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Günter Susemichel, Tel. +49 6623 84-3163
SusemichelG@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Johanna Wild, Tel. +49 6623 84-3104
WildJ@bkk-akademie.de

Fortbildung



Fachberater/in Meldungen und Beiträge	16
Fachberater/in Leistungen	17
Fachberater/in Krankengeldfallmanagement	18
Fachberater/in Krankengeldfallmanagement - Modul „Update“	19
Fachberater/in RehaFallmanagement	20
Fachberater/in Versorgungsmanagement	21
Pflegeberater/in	22
Aufstiegsfortbildung bei Krankenkassen im Zuständigkeitsbereich des BVA seit 2018	24
Modulare Vorbereitungsseminare KKFw	25
Krankenkassenfachwirt/in (KKFW) - staatlich anerkannt nach § 54 BBiG	26
Repetitorium KKFw	28
Fachwirt/in für Management und Führung (FWMF) - staatliche anerkannt nach § 54 BBiG	29



Fachberater/in Meldungen und Beiträge

Zielgruppe

Das Angebot richtet sich an neu eingestellte und durchaus auch erfahrene Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Bereichen Versicherung und/oder Beiträge. Gerade für Quer- oder Seiteneinsteiger eröffnet sich hier eine Möglichkeit, in sehr kurzer Zeit umfassende Fachkenntnisse zu erwerben.

Teilnahmevoraussetzung

Dieser Bildungsgang baut nicht auf die Inhalte der Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten auf, sondern kombiniert wesentliche fachspezifische Inhalte aus den Bereichen Aus- und Fortbildung.

Das Angebot richtet sich aber auch an Mitarbeiter/innen mit abgeschlossener Berufsausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten. Es bietet die Möglichkeit, fachliche Kenntnisse zu erneuern und zu vervollständigen.

Inhalt

Der Bildungsgang „Fachberater/in Meldungen und Beiträge“ bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre Kenntnisse aus der täglichen Praxis im Versicherungs-, Melde- und Beitragsrecht praxisnah aufzufrischen und zu vertiefen.

Schwerpunkte

- Arbeitsentgelt
- Ausgleich der Arbeitgeberaufwendungen bei Krankheit und Mutterschaft
- Beitragsberechnung aus Einmalzahlungen
- Beitragseinzug, Beitragsrückstände
- Besondere Beschäftigungsverhältnisse
- Besondere Personengruppen
- Die Krankenkasse im System der sozialen Sicherung
- Familienversicherung
- Flexible Arbeitszeit, Altersteilzeitarbeit
- Finanzierung
- Freiwillige Krankenversicherung
- Krankenkassenwahlrecht Beschäftigter
- Kurzarbeitergeld
- Rechtsanwendung
- Rentner und Rentenantragsteller
- Studenten, Beschäftigung von Studenten, Praktikanten
- Versicherungspflicht und Beitragsberechnung Beschäftigter
 - Unterbrechung und Ende der Beschäftigung
- Versicherungsfreiheit Beschäftigter
 - Jahresarbeitsentgeltgrenze
 - Geringfügige Beschäftigungen
- Verwaltungsverfahren
- Weitere versicherungs-, beitrags- und melderechtliche Tatbestände

Aufbau

Buchungsnummer 1166343

Termine

Abschnitt I	24.06. - 05.07.2019
Abschnitt II	12.08. - 23.08.2019
Abschnitt III	14.10. - 25.10.2019
Abschnitt IV	02.12. - 13.12.2019
Prüfung	Januar 2020

Dauer 320 Unterrichtsstunden

Seminargebühr 6.360,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Günter Susemichel, Tel. +49 6623 84-3163
SusemichelG@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Johanna Wild, Tel. +49 6623 84-3104
WildJ@bkk-akademie.de

Zertifikat

Der Bildungsgang endet mit zwei schriftlichen Prüfungsklausuren. Sie erhalten als Prüfungsnachweis ein Zertifikat.

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Hinweis

Einzelne Themengebiete werden ggf. zusammen mit Teilnehmer/innen der Weiterbildung vermittelt.

Fachberater/in Leistungen

Zielgruppe

Das Angebot richtet sich an neu eingestellte und durchaus auch erfahrene Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Bereichen Leistungen und/oder Erstattungsansprüche gegen andere Leistungsträger. Gerade für Quer- oder Seiteneinsteiger eröffnet sich hier eine Möglichkeit, in sehr kurzer Zeit umfassende Fachkenntnisse zu erwerben.

Teilnahmevoraussetzung

Dieser Bildungsgang baut nicht auf die Inhalte der Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten auf, sondern kombiniert wesentliche fachspezifische Inhalte aus den Bereichen Aus- und Fortbildung.

Das Angebot richtet sich aber auch an Mitarbeiter/innen mit abgeschlossener Berufsausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten. Es bietet die Möglichkeit, fachliche Kenntnisse zu erneuern und zu vervollständigen.

Inhalt

Der Bildungsgang „Fachberater/in Leistungen“ bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre Kenntnisse aus der täglichen Praxis im Leistungs- und Beziehungsrecht praxisnah aufzufrischen und zu vertiefen.

Schwerpunkte

- Entgeltfortzahlung und Krankengeldberechnung
- Fallmanagement, Dauer des Krankengeldes, Krankengeld bei Erkrankung eines Kindes
- Krankenbehandlung 1
 - Voraussetzung für den Leistungsanspruch, Leistungen zur Verhütung und Früherkennung von Krankheiten, ärztliche Behandlung, Arznei- und Heilmittel
- Krankenbehandlung 2
 - Zahnärztliche Behandlung, Zahnersatz, KFO
- Krankenbehandlung 3
 - Haushaltshilfe, Fahrkosten, Belastungsgrenze
- Krankenbehandlung 4
 - Häusliche Krankenpflege, Hilfsmittel der KV
- Krankenbehandlung 5
 - Schwangerschaftsabbruch, Psychotherapie, Außervertragliche Behandlungsmethoden, Kosten-erstattung
- Leistungen anderer Sozialleistungsträger, Erstattungsansprüche
- Medizinische Aspekte
- Pflegeleistungen
- Schwangerschaft und Mutterschaft
- Vertragsärztliche Versorgung
- Verwaltungsverfahren
- Vorsorge und Rehabilitation
- Grundlagen Versicherungs- und Beitragsrecht

Zertifikat

Der Bildungsgang endet mit zwei schriftlichen Prüfungsklausuren. Sie erhalten als Prüfungsnachweis ein Zertifikat.

Aufbau

Buchungsnummer 1165918

Termine

Abschnitt I	20.05. - 25.05.2019
Abschnitt II	01.07. - 06.07.2019
Abschnitt III	19.08. - 24.08.2019
Abschnitt IV	23.09. - 27.09.2019
Abschnitt V	11.11. - 16.11.2019
Abschnitt VI	09.12. - 13.12.2019
Prüfung	14.12.2019

Dauer 248 Unterrichtsstunden

Seminargebühr 5.190,00 €

Ihre Ansprechpartnerin zu inhaltlichen Fragen

Irene Foltys-Harth, Tel. +49 6623 84-3151
Foltys-HarthI@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Johanna Wild, Tel. +49 6623 84-3104
WildJ@bkk-akademie.de

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Hinweis

Einzelne Themengebiete werden ggf. zusammen mit Teilnehmer/innen der Weiterbildung vermittelt.

Fachberater/in Krankengeldfallmanagement

Zielgruppe

Das Angebot richtet sich an Mitarbeiter/innen, für die eine klassische Fortbildung im Sinne von Krankenkassenfachwirt (KKFW) nicht in Frage kommt.

Teilnahmevoraussetzung

Voraussetzung ist der Abschluss der Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten oder der Abschluss Fachberater/in Leistung oder eine mehrjährige Berufserfahrung im Leistungsbereich/Entgeltersatzleistungen.

Inhalt

Der Bildungsgang „Fachberater/in Krankengeldfallmanagement“ bietet Ihnen die Möglichkeit, umfassende fachliche und fachübergreifende Kenntnisse zu erlangen, um erkrankte Versicherte während ihrer Arbeitsunfähigkeit zu betreuen. Aufbauend auf den Inhalt der Ausbildung werden die Themen detailliert und praxisnah vermittelt.

Schwerpunkte

- Entgeltfortzahlung und Anspruch auf Krankengeld in Sonderfällen
- Erstattungsansprüche
- Fallsteuerung und Fallauswertung I - III
- Krankenbehandlung und Versorgungsmanagement
- Krankengeldberechnung und Dauer des Anspruchs in Sonderfällen
- Medizinische Aspekte I (allgemeine Erkrankungsbilder)
- Medizinische Aspekte II (psychische Erkrankungsbilder)
- Medizinische Aspekte III (Gesprächsführung psychische Erkrankungsbilder)
- Psychische Erkrankungsbilder
- Rehabilitation
- Unfallversicherung
- Zugriffsweise von/ Zugriff auf Krankengeld

Zertifikat

Der Bildungsgang endet mit einer schriftlichen Prüfungsklausur (3 Zeitstunden) und einer mündlichen Prüfung (Beratungsgespräch). Sie erhalten als Prüfungsnachweis ein Zertifikat.

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Aufbau

Buchungsnummer 1155381

Termine

Abschnitt I	06.05. - 11.05.2019
Abschnitt II	24.06. - 29.06.2019
Abschnitt III	19.08. - 24.08.2019
Abschnitt IV	23.09. - 27.09.2019
Abschnitt V	04.11. - 08.11.2019
Abschnitt VI	02.12. - 05.12.2019
schriftliche Prüfung	06.12.2019
mündliche Prüfung	Januar 2020

Dauer 230 Unterrichtsstunden

Seminargebühr 4.770,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Carsten Schuster, Tel. +49 6623 84-3223
SchusterC@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Nina Tripp, Tel. +49 6623 84-3434
TrippN@bkk-akademie.de

Hinweis

Einzelne Themengebiete werden ggf. zusammen mit Teilnehmer/innen der Weiterbildung vermittelt. Bereits besuchte Seminare in der Weiterbildung können ggf. angerechnet werden.

Zielgruppe

Zertifizierte Fachberater/innen „Krankengeldfallmanager/innen“.

Inhalt

Dieser Workshop bietet zertifizierten Fachberater/innen „Krankengeldmanager/innen“ eine Möglichkeit zum Update und dient als Plattform des Informationsaustausches.

Die Themen werden im Teilnehmerkreis festgelegt.

Schwerpunkte

- Leistungen der medizinischen Rehabilitation im laufenden KG-Fall (Möglichkeiten der Aufforderung nach §§ 60 ff. SGB I und nach § 51 SGB V)
- Zeitpunkt einer Einschränkung im sog. Dispositionsrecht (§ 51 SGB V)
- Durchsetzung von Erstattungsansprüchen einer EM-Rente bei besonderen Erkrankungsbildern
- Durchführung einer Stufenweisen Wiedereingliederung im AU-Fall (Zuständigkeit KV und DRV, Umsetzung Vereinbarung DRV, Muster 20)
- Aktueller Stand sog. „Lücke“ im Nachweis der AU (Rechtsprechung 2017)
- Rechtsprechung BAG zur Anrechnung von Vorerkrankungen
- Rechtsprechung und aktuelle Umsetzung der Ruhenswirkung gem. § 49 Abs. 1 Nr. 5 SGB V
- Prävention DRV gem. § 14 SGB VI (Alternativen im Leistungsangebot der BKK)
- Umsetzung § 20 Abs. 4 SGB VI
- Auswirkungen der Neuregelung SGB IX (BTHG) auf das Fallmanagement der BKK
- Aktuelle Rechtsprechung zu verschiedenen Themen im Bereich AU/KG
- Aktuelle Problemfälle und Fallstudien aus der Praxis

Ihr Referent

Carsten Schuster

Workshop

Buchungsnummer	1155655
Termin	16.12. - 17.12.2018
Dauer	2 Tage
Beginn	09:00 Uhr
Ende	15:30 Uhr
Seminargebühr	440,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Carsten Schuster, Tel. +49 6623 84-3223
SchusterC@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Nina Tripp, Tel. +49 6623 84-3434
TrippN@bkk-akademie.de

Zielgruppe

Das Angebot richtet sich an Mitarbeiter/innen, für die eine klassische Fortbildung im Sinne von Krankenkassenfachwirt (KKFW) nicht in Frage kommt.

Teilnahmevoraussetzung

Voraussetzung ist der Abschluss der Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten oder der Abschluss Fachberater/in Leistung oder eine mehrjährige Berufserfahrung im Leistungsbereich.

Inhalt

Der Bildungsgang „Fachberater/in RehaFallmanagement“ bietet Ihnen die Möglichkeit, umfassende fachliche und fachübergreifende Kenntnisse zu erlangen, um Versicherte nach der Zielsetzung des SGB V und SGB IX umfassend zu beraten und die notwendigen Leistungen zeitnah zur Verfügung stellen zu können. Aufbauend auf den Inhalt der Ausbildung werden die Themen detailliert und praxisnah vermittelt. Insbesondere durch geplante Klinikhospitationen soll ein besonderer Praxistransfer sicher gestellt werden.

Schwerpunkte

- Einstieg RehaFallmanagement, System § 14 SGB IX, Erstattungsansprüche nach dem SGB X, Verknüpfungen zum Verwaltungsverfahren gem. SGB X
- Fallstudien zur Vertiefung und Wiederholung (Praxisfälle) I - III
- Klinikhospitation Orthopädische und oder Kardiologische AR-Verfahren
- Krankenbehandlung und Versorgungsmanagement
- Leistungen der onkologischen Rehabilitation (einschließlich Erkrankungsbilder)
- Leistungen der Rehaträger nach dem SGB IX
- Neurologische Frührehabilitation, Klinikhospitation Frührehabilitation
- Orthopädische und Kardiologische Erkrankungsbilder (DRG im Krankenhaus, AR, Geriatrische Behandlung, Behandlungskonzepte)
- Patientenrechte- und Präventionsgesetz, Leistungen der Prävention der DRV
- Psychische Erkrankungsbilder und Ansatzpunkte im Fallmanagement, Teil 1 und Teil 2 (RPK)
- Rehabilitation bei Suchterkrankungen, Formen der Suchterkrankungen und Behandlungsmöglichkeiten
- Schnittstelle Hilfsmittelmanagement (Anwendung § 14 SGB IX)
- Schnittstelle Leistungen nach dem SGB XI (Pfleger, Versorgungsplan)
- Steuerungsansätze Mutter/Vater-Kind-Kuren und stationäre Kinderheilbehandlung einschließlich sog. FOR

Zertifikat

Der Bildungsgang endet mit einer schriftlichen Prüfungsklausur (3 Zeitstunden) und einer mündlichen Prüfung (Beratungsgespräch). Sie erhalten als Prüfungsnachweis ein Zertifikat.

Aufbau

Buchungsnummer 1167725

Termine

Abschnitt I	23.09. - 27.09.2019
Abschnitt II	18.11. - 22.11.2019
Abschnitt III	2020
Abschnitt IV	2020
Abschnitt V	2020
Abschnitt VI	2020
schriftliche Prüfung	2020
mündliche Prüfung	2020

Dauer 200 Unterrichtsstunden

Seminargebühr 3.990,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Carsten Schuster, Tel. +49 6623 84-3223
SchusterC@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Nina Tripp, Tel. +49 6623 84-3434
TrippN@bkk-akademie.de

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Hinweis

Einzelne Themengebiete werden ggf. zusammen mit Teilnehmer/innen der Weiterbildung vermittelt.

Zielgruppe

Das Angebot richtet sich an Mitarbeiter/innen, für die eine klassische Fortbildung im Sinne von Krankenkassenfachwirt (KKFW) nicht in Frage kommt.

Teilnahmevoraussetzung

Voraussetzung ist der Abschluss der Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten oder der Abschluss Fachberater/in Leistung oder eine mehrjährige Berufserfahrung im Leistungsbereich.

Inhalt

Der Bildungsgang „Fachberater/in Versorgungsmanagement“ bietet die Möglichkeit, umfassende fachliche und fachübergreifende Kenntnisse zu erlangen, um Versicherte im Rahmen eines umfassenden Versorgungsmanagements insbesondere beim Übergang in die verschiedenen Versorgungsbereiche (z. B. Akutversorgung, Rehabilitation) zu unterstützen. In diesem Bildungsgang wird die Kompetenz für Versorgungsmanagerinnen und Versorgungsmanager deutlich erhöht.

Schwerpunkte

- Arzneimittel
- Betriebliches Eingliederungsmanagement
- Casemanagement
- Datenschutz und Vollmachten im Versorgungsmanagement
- Häusliche Krankenpflege
- Hilfsmittel
- ICF
- Kommunikation
- Krankenhausbehandlung
- Leistungen anderer Sozialleistungsträger
- Leistungen medizinischer Rehabilitation (LMR)
- Medizinisches Grundwissen
- Persönliches Budget
- Pflegebedürftigkeit
- RSA
- Selektivverträge
- Steuerungsfähige Erkrankungsbilder 1 – Neurologische Frührehabilitation
- Steuerungsfähige Erkrankungsbilder 2 – Psychische Erkrankungsbilder
- Steuerungsfähige Erkrankungsbilder 3 – Suchterkrankungen
- Steuerungsfähige Erkrankungsbilder 4 – Somatische Erkrankungen
- Unterhaltssichernde Leistungen
- Unterstützungspflege

Zertifikat

Der Bildungsgang endet mit einer schriftlichen Prüfungsklausur (3 Zeitstunden) und einer mündlichen Prüfung (Beratungsgespräch). Sie erhalten als Prüfungsnachweis ein Zertifikat.

Aufbau

Buchungsnummer 1181510

Termine

Abschnitt I	13.05. – 18.05.2019
Abschnitt II	01.07. – 06.07.2019
Abschnitt III	19.08. – 24.08.2019
Abschnitt IV	14.10. – 19.10.2019
Abschnitt V	18.11. – 23.11.2019
Abschnitt VI	16.12. – 20.12.2019
schriftliche Prüfung	21.12.2019
mündliche Prüfung	Januar 2020

Dauer 260 Unterrichtsstunden

Seminargebühr 5.340,00 €

Ihre Ansprechpartnerin zu inhaltlichen Fragen

Irene Foltys-Harth, Tel. +49 6623 84-3151
Foltys-HarthI@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Nina Tripp, Tel. +49 6623 84-3434
TrippN@bkk-akademie.de

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Hinweis

Einzelne Themengebiete werden ggf. zusammen mit Teilnehmer/innen der Weiterbildung vermittelt.

Pflegeberater/in

Zielgruppe

Das Angebot richtet sich an Personen, die als Pflegeberater/innen eingesetzt werden.

Inhalt

Dieser Bildungsgang ist modular aufgebaut und erfüllt die Empfehlungen des GKV-Spitzenverbandes der Pflegekassen vom 29. August 2008 zur Anzahl und Qualifikation der Pflegeberaterinnen und Pflegeberater.

Schwerpunkte

- Basismodul Recht
- Pflegefachwissen
- Praktikum
 - ambulant
 - teilstationär
- Supervision des Praktikums
- Basismodul Case Management
- Aufbaumodull Case Management
- Grundlagen der Kommunikation im Kundenkontakt
- Gespräche mit Leistungserbringern und Sozialleistungsträgern führen
- Erfolgreich verhandeln
- Moderation, insbesondere von Fallkonferenzen

Zertifikat

Die Teilnehmer/innen erhalten als Nachweis ein Zertifikat.

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Hinweis

Bei Vorlage von entsprechenden Nachweisen können einzelne Module angerechnet werden.

Aufbau

Buchungsnummer

Termine

Basismodul Recht	25.03. - 29.03.2019
Gespräche	11.06. - 14.06.2019
Pflegefachwissen	06.05. - 18.05.2019
Basismodul	01.07. - 13.07.2019
Aufbaumodul I	26.08. - 07.09.2019
Aufbaumodul II	18.11. - 30.11.2019
Verhandeln	02.12. - 03.12.2019
Moderation	29.04. - 30.04.2019

Dauer 400 Unterrichtsstunden

Seminargebühr siehe nächste Seite

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Thorsten Mainz Tel. +496623 84-3153
MainzT@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerinnen zu Terminen und Anmeldung

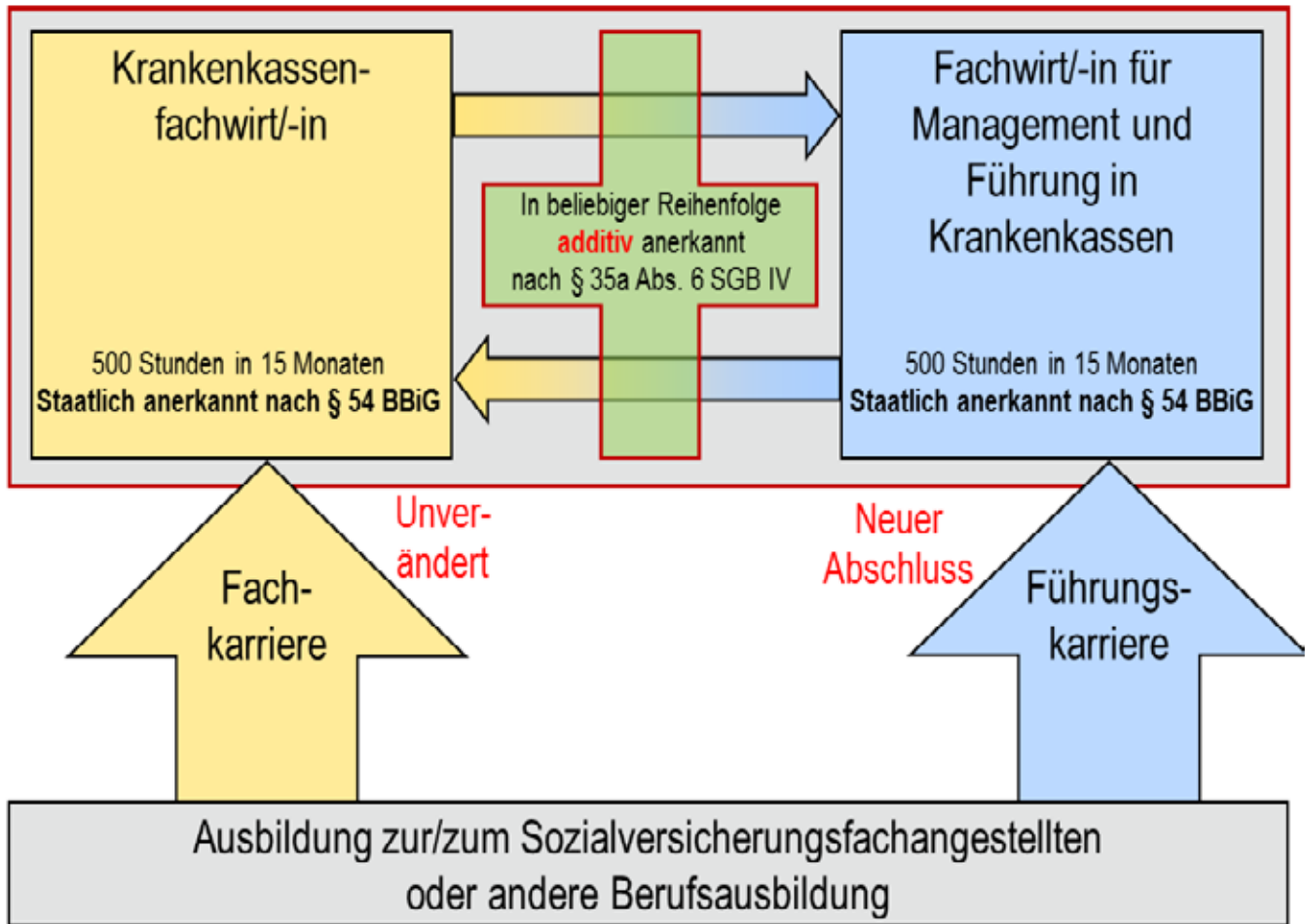
Johanna Wild, Tel. +49 6623 84-3104
WildJ@bkk-akademie.de

Stand: 13.11.2018		Übersicht Berufe mit möglichen Anerkennungen					
Module in empfohlener Reihenfolge	UE	Dauer	Seminar-gebühren ³⁾	Gesundheits- und Krankenpflegeberufe	Sozialversicherungs-fachangestellte	Sozialversicherungs-fachangestellte mit Fortbildung bis 1997 oder KKBW WP 2 1999-2007	Studium Pflegemanagement oder BKK Pflegeberater 2003-2007
Basismodul Recht	40 Std.	5 Tage	800,00 €	Pflicht bereits erfüllt	bereits erfüllt	bereits erfüllt	bereits erfüllt
Pflegfachwissen	92 Std.	2 Wochen	1.840,00 €	Pflicht	Pflicht	Pflicht	Unterlagen prüfen
Praktikum¹⁾ ambulant teilstationär	40 Std. 16 Std.	40 Std. 16 Std.	eigenständig organisieren	Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen	Pflicht Pflicht	Pflicht Pflicht	Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen
Supervision des Praktikums	8 Std.	1 Tag	160,00 €	Unterlagen prüfen	Pflicht	Pflicht	Unterlagen prüfen
Basismodul Case Management	92 Std.	2 Wochen	1.840,00 €	Pflicht	Pflicht	bereits erfüllt	Unterlagen prüfen
Aufbaumodul Case Management Abschnitt I Abschnitt II	88 Std. 90 Std.	2 Wochen 2 Wochen	3.560,00 €	Pflicht Pflicht	Pflicht Pflicht	Pflicht Pflicht	Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen
Kommunikation²⁾ Grundlagen Gespräche Verhandeln Moderation	16 Std. 24 Std. 16 Std. 16 Std.	2 Tage 3 Tage 2 Tage 2 Tage	640,00 € 960,00 € 640,00 € 640,00 €	Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen	bereits erfüllt Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen	bereits erfüllt Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen	bereits erfüllt Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen Unterlagen prüfen

1) Praktikum sollte vor Beginn Aufbaumodul Case Management absolviert werden.

2) Kommunikationsmodule sind an keiner Reihenfolge gebunden.

3) Zusätzlich zu den Seminargebühren fallen Kosten für Unterkunft und Verpflegung nach den jeweiligen Konditionen der BKK Akademie an.



Modulare Vorbereitungsseminare KKFV (für Seminarbeginn 2019)

Zielgruppe

Teilnehmer/innen, die ihre Kenntnisse in den Bereichen Leistungen, Versicherung und Finanzierung und in den Methoden der Rechtsanwendung auffrischen wollen, bevor Sie in die Fortbildung zum Krankenkassenfachwirt einsteigen.

Inhalt

Optionale Vorbereitungsseminare auf die Präsenzphase zu folgenden Themenkreisen.

- Methoden der Rechtsanwendung
- Versicherung und Finanzierung
- Leistungen

Schwerpunkte

- Methoden der Rechtsanwendung
 - Methoden und Techniken der Rechtsanwendung
 - Lösung von juristischen Fällen
 - Gegenüberstellung des Gutachten- und des Urteilsstils
- Update Versicherung und Finanzierung
- Update Leistungen

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Hinweis

Interessierte können im Rahmen des Angebotes einzelne Module beliebig miteinander kombinieren.

Aufbau

Buchungsnummer

Recht	1163798
Versicherung/Finanzierung	1163833
Leistungen	1163835

Termine

Recht	22.08. - 24.08.2019
Versicherung/Finanzierung	20.08. - 21.08.2019
Leistungen	26.08. - 27.08.2019

Dauer

Recht	2,5 Tage
Versicherung/Finanzierung	2 Tage
Leistungen	2 Tage

Seminargebühr

Recht	310,00 €
Versicherung/Finanzierung	260,00 €
Leistungen	260,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Irene Foltys-Harth, Tel. +49 6623 84-3151
Foltys-HarthI@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Carina Bornkessel, Tel. +49 6623 84-3102
BornkesselC@bkk-akademie.de

Die Fortbildung zur/zum Krankenkassenfachwirt/in (KKFW) baut auf den Kenntnissen und Fertigkeiten der Ausbildung auf und befähigt Sie zu verantwortungsvollen Tätigkeiten in gehobener Sachbearbeiterfunktion. Sie erstreckt sich auf eine Vorbereitungsphase und eine Seminarphase einschließlich Abschlussprüfung.

Zielgruppe

Die wichtigste Zielgruppe sind diejenigen Mitarbeiter/innen der Krankenkassen und der Verbände, die eine Abschlussprüfung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten erfolgreich abgelegt haben und aus Sicht der Krankenkasse oder des Verbandes auf eine eigenständige fallbezogene Arbeit und ganzheitliche Kundenbetreuung in gehobener Sachbearbeiterfunktion befähigt werden sollen.

Teilnahmevoraussetzung

Die entscheidende Zulassungsvoraussetzung besteht in einem erfolgreichen Berufsabschluss zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten. Bei einem vergleichbaren Berufsabschluss sollte eine mindestens 1,5 Jahre umfassende praktische Tätigkeit bei Krankenkassen oder deren Verbände absolviert worden sein. Die Teilnahme an der (sechsmonatigen) Vorbereitungszeit ist obligatorisch.

Inhalt

Die Fortbildung umfasst ausgewählte Fachthemen aus den Bereichen Leistungen, Versicherung und Finanzierung sowie Recht und Wirtschaft.

Schwerpunkte

- Arbeitsentgelt
- Arbeitsrecht
- Beitragseinzug
- Besondere Personengruppen
- BGB
- Datenschutz/Strafrecht
- Entgeltfortzahlung und Krankengeld in Sonderfällen/Krankengeldberechnung und Dauer des Anspruchs
- Fallmanagement
- Familienversicherung
- Finanzplanung I (Gesundheitsfonds und Sozialausgleich)
- Gesamtsozialversicherungsbeitrag
- Grundlagen Betriebswirtschaft
- Grundlagen Controlling
- Grundlagen Marketing/Vertrieb
- Interne Kommunikation
- Krankenbehandlung
- Leistungsbezieher nach dem SGB II und SGB III
- Methodenkompetenz
- Organisationsstrukturen und Prozesse
- Personen ohne anderweitigen Anspruch auf Krankheitsfall/Freiwillige Versicherung
- Rehabilitation
- Rentner und Rentenantragsteller
- Schwangerschaft und Mutterschaft
- Unfallversicherung, Erstattungsansprüche
- Versicherung und Leistungen bei Aufenthalt im Ausland
- Versicherungspflicht Beschäftigter
- Versorgungs- und Vertragsmanagement
- Verwaltungsverfahren
- Zahlungsweise von/Zugriff auf Geldleistungen

Prüfungsanforderung

Die Prüfung zur/zum Krankenkassenfachwirt/in besteht aus 4 dreistündigen Klausuren und der mündlichen Prüfung. Sie schließt mit der Qualifikation Krankenkassenfachwirt/in ab.

Dauer

Die Vorbereitungsphase beginnt ab Juli eines Jahres und dauert bis Ende Dezember des gleichen Jahres. Sie ist in Form eines Selbststudiums mit Hilfe der obligatorischen Bearbeitung von zwei thematisch ausgewählten Vorbereitungsaufgaben zu absolvieren.

Die erste Vorbereitungsaufgabe wird in der Regel Anfang August veröffentlicht. Die zweite Vorbereitungsaufgabe wird nach Abgabe der ersten Aufgabe, voraussichtlich im Oktober bereitgestellt.

Im Januar des nächsten Jahres beginnt dann die Seminarphase im Umfang von rechnerisch zehn Seminarwochen, die als 1 oder 1,5 wöchige Abschnitte konzipiert sind. Sie endet einschließlich der mündlichen Abschlussprüfung nach 15 Monaten des Folgejahres.

Seminargebühr

Die Seminargebühr beträgt 8.100,00 €. Darin enthalten sind die Zusatzmaterialien, Vorbereitungs- und Studienaufgaben sowie die Prüfungsgebühren.

Ihre Ansprechpartnerin zu inhaltlichen Fragen und zur Prüfung

Irene Foltys-Harth

Tel.: +49 6623 84-3151

Foltys-HarthI@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Carina Bornkessel

Tel.: +49 6623 84-3102

BornkesselC@bkk-akademie.de

Repetitorium KKFV

Zielgruppe

Das Repetitorium richtet sich insbesondere an die Teilnehmer/innen der aktuellen KKFV-Seminare, aber auch an Prüfungswiederholer.

Inhalt

Zur Vorbereitung auf die Prüfung zum/r Krankenkassenfachwirt/in bieten wir zu Beginn eines Jahres ein Repetitorium an.

Schwerpunkte

- Allgemeine Rechtsthemen (7 Stunden)
- Betriebswirtschaft (8 Stunden)
- Leistungen (15 Stunden)
- Versicherung und Finanzierung (15 Stunden)

Ihre Referenten

Haupt- und nebenberufliche Mitarbeiter/innen der BKK Akademie

Aufbau

Buchungsnummer	1181856
Termine	07.01. - 12.01.2019
Dauer	5,5 Tage
Beginn	09:00 Uhr
Ende	11:35 Uhr
Seminargebühr	750,00 €

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen

Irene Foltys-Harth, Tel. +49 6623 84-3151
Foltys-HarthI@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Carina Bornkessel, Tel. +49 6623 84-3102
BornkesselC@bkk-akademie.de

Neues Angebot seit Sommer 2018, ersetzt den bisherigen Krankenkassenbetriebswirt.

Zielgruppe

Neben Mitarbeiter/innen, die in einem ersten Schritt bereits die Fortbildung zum/zur Krankenkassenfachwirt/in absolviert haben und die in einem zweiten Schritt für Führungsaufgaben qualifiziert werden sollen richtet sich das Seminar auch an die diejenigen, die direkt für Führungsaufgaben qualifiziert werden sollen. Bisher war dies nicht möglich, ab Sommer 2018 bieten wir nun die Möglichkeit, Führungskompetenzen auch direkt nach der Ausbildung zu erwerben.

Teilnahmevoraussetzung:

- eine Ausbildung zum Sozialversicherungsfachangestellten (SoFa) oder einem anderen staatlich anerkannten Ausbildungsberuf abgeschlossen wurde,
- nach der Ausbildung und bis zum Beginn der Seminarphase eine mindestens zweijährige Berufserfahrung in der Sozialversicherung erworben wurde,
- während der Vorbereitungszeit Brückenmodule im Umfang von rechnerisch 2 Seminarwochen an der BKK Akademie besucht werden, in denen Basisthemen, deren Kenntnis für den erfolgreichen Besuch des FWMF erforderlich sind, vermittelt werden (für Interessenten, die bereits die Prüfung zum/zur Krankenkassenfachwirt/in absolviert haben, ist der Besuch der Brückenmodule nicht erforderlich).

Gleichwertige anderweitig erworbene Bildungsinhalte können angerechnet werden. Die Teilnahme an einer (ca. viermonatigen) Vorbereitungszeit ist obligatorisch. In Zweifelsfällen entscheidet die BKK Akademie, ob eine Zulassung möglich ist.

Inhalt

Die Fortbildung zum Fachwirt/in für Management und Führung (FWMF) umfasst drei übergeordnete Kompetenzbereiche. Zum einen werden Qualifikationen, die zur Unternehmenssteuerung erforderlich sind vermittelt (Management-Kompetenzen), zum anderen wird als weiterer Baustein Führungswissen erworben (Leadership-Kompetenzen). Beides wird in den dritten Kompetenzbereich eingebettet, der u. a. die gesundheits- und sozialpolitischen sowie gesundheitsökonomischen Rahmenbedingungen umfasst (Externer Handlungsrahmen).

Schwerpunkte

Die Studieninhalte sind drei Kompetenzfeldern (K1, K2, K3) zugeordnet. Jedes Kompetenzfeld ist Gegenstand einer Prüfungsklausur, die vierte schriftliche Prüfungsleistung ist die Erstellung eines Praxisberichtes.

Kompetenzfeld 1 (Externer Handlungsrahmen)

- Organisation und Verfassung der Krankenkassen, Aufsicht
- Staats- und Verfassungsrecht
- Rechtsschutz
- Marketing
- Sozial- und Gesundheitspolitik
- Grundlagen der Gesundheitsökonomie

Kompetenzfeld 2 (Managementkompetenzen)

- Unternehmensführung
- Strategieentwicklung
- Controlling
- Finanzplanung
- Rechnungswesen (Haushaltswesen, Finanzbuchführung, Kosten- und Leistungsrechnung)
- Projektmanagement
- Prozessmanagement
- Personalmanagement (inkl. Personalcontrolling)

Kompetenzfeld 3 (Führungskompetenzen)

- Arbeitsrecht (Rechte und Pflichten der Führungskraft, Zusammenarbeit mit der Personalvertretung)
- Führungs- und Methodenkompetenzen
- Führungstheorien und -konzepte
- Rolle und Aufgaben der Führungskraft
- Kontextfaktoren von Führung
- Mitarbeitergespräche als Führungsinstrument
- Verantwortung und Fürsorge für Mitarbeiter
- Selbstmanagement

Prüfungsanforderung, Abschluss

Die Prüfung besteht aus drei Klausuren (von insgesamt neun Zeitstunden) und der individuellen Bearbeitung eines Projektes oder eines Sachverhaltes aus der Praxis der Krankenkasse mit der Vorlage eines Praxisberichts. Die Ergebnisse des Praxisberichtes sind auch im Rahmen einer mündlichen Prüfung zu präsentieren. Die Prüfung schließt mit der Qualifikation Fachwirt/in für Management und Führung ab.

Dauer

Die Vorbereitungsphase umfasst den Zeitraum von April bis Juli/August jeden Jahres. Sie ist in Form eines Selbststudiums mit Hilfe der obligatorischen Bearbeitung einer thematisch ausgewählten Vorbereitungsaufgabe zu absolvieren.

Die Präsenzseminare beginnen ab September mit 10 Seminarabschnitten und enden einschließlich der mündlichen Abschlussprüfung Ende November des Folgejahres. Die vorher obligatorisch zu besuchenden Brückenmodule für Teilnehmer, die keinen Abschluss als Krankenkassenfachwirt haben, sind entweder in Seminare des Krankenkassenfachwirtes im Frühjahr/Sommer integriert oder werden separat angeboten.

Seminargebühr

Die Seminargebühr beträgt 8.100,00 €. Darin enthalten sind die Vorbereitungs- und Studienaufgaben sowie die Prüfungsgebühren. Für die beiden Brückenmodule, die während der Vorbereitungszeit obligatorisch zu absolvieren sind, beträgt die Seminargebühr zusätzlich 1.620,00 €.

Ihr Ansprechpartner zu inhaltlichen Fragen und zur Prüfung

Heiko Berninger
Tel.: +49 6623 84-3139
BerningerH@bkk-akademie.de

Ihre Ansprechpartnerin zu Terminen und Anmeldung

Carina Bornkessel
Tel.: +49 6623 84-3102
BornkesselC@bkk-akademie.de

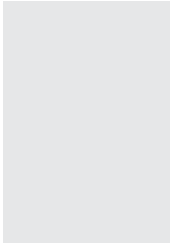
Allgemeine Geschäftsbedingungen

Mit der Buchung eines unserer Seminare akzeptieren Sie unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Diese können Sie in der jeweils aktuellen Fassung unter folgendem Link nachlesen

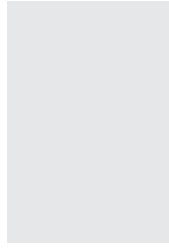
[AGB BKK Akademie.](#)

Hauptberufliche Dozenten der BKK Akademie



Klaus Bergen
Bereich Versicherung und Finanzierung

Telefon: +49 6623 84-3176
BergenK@bkk-akademie.de



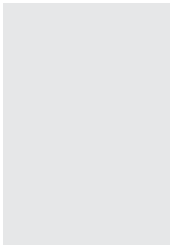
Eva Bodenstein
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3150
BodensteinE@bkk-akademie.de



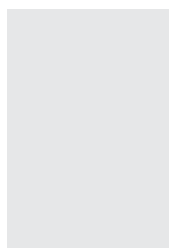
Ingo Damsch
Bereich Wirtschaft

Telefon: +49 6623 84-3111
Damschl@bkk-akademie.de



Marc Donaj
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3357
DonajM@bkk-akademie.de



Marion Dietrich
Bereich Versicherung und Finanzierung

Telefon: +49 6623 84-3130
DietrichM@bkk-akademie.de



Kai Ellerkamm
Bereich Versicherung und Finanzierung

Telefon: +49 6623 84-3153
EllerkammK@bkk-akademie.de



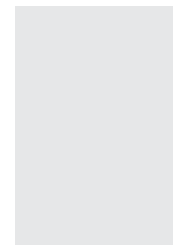
Irene Foltys-Harth
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3151
Foltys-HarthI@bkk-akademie.de



Elke Gottschalk
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3159
GottschalkE@bkk-akademie.de



Doreen Hansen
Bereich Leistungen

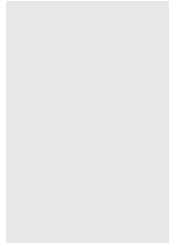
Telefon: +49 6623 84-3157
HansenD@bkk-akademie.de

Hauptberufliche Dozenten der BKK Akademie



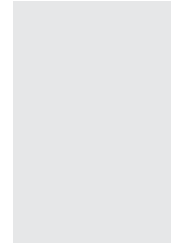
Tanja Harms
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3158
HarmsT@bkk-akademie.de



Sandra Hesse
Bereich Wirtschaft

Telefon: +49 6623 84-3103
HesseS@bkk-akademie.de



Martina Jansen
Bereich Recht

Telefon: +49 6623 84-3145
JansenM@bkk-akademie.de



Harald Kropmanns
Bereich Versicherung und Finanzierung

Telefon: +49 6623 84-3169
KropmannsH@bkk-akademie.de



Thorsten Mainz
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3153
MainzT@bkk-akademie.de



Peter Müller
Bereich Versicherung und Finanzierung

Telefon: +49 6623 84-3159
MuellerP@bkk-akademie.de



Sabine Olsberg
Bereich Versicherung und Finanzierung

Telefon: +49 6623 84-3158
OlsbergS@bkk-akademie.de



Michael Pilgram
Bereich Wirtschaft

Telefon: +49 6623 84-3158
PilgramM@bkk-akademie.de



Roland Sader
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3157
SaderR@bkk-akademie.de

Hauptberufliche Dozenten der BKK Akademie



Jürgen Schmidt
Bereich Versicherung und Finanzierung

Telefon: +49 6623 84-3152
SchmidtJ@bkk-akademie.de



Carsten Schuster
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3223
SchusterC@bkk-akademie.de



Johannes Sinnigen
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3168
SinnigenJ@bkk-akademie.de



Björn Sip
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3160
SipB@bkk-akademie.de



Claudia Wilken
Bereich Leistungen

Telefon: +49 6623 84-3120
WilkenC@bkk-akademie.de